

**Alocação de Analistas em Tecnologia da Informação – ATI
 Plano de Trabalho**

Órgão Setorial:	Secretaria de Governo - SEGOV		
Vinculado(s):	-		
Dirigente da Unidade de TI:	Claudio Crossetti Dutra		
Telefone:	(61) 3411-2241	E-mail:	claudio.dutra@planalto.gov.br
Ponto Focal na SE:	Gilton Saback Maltez (gilton@planalto.gov.br)		
Nº de gratificações ocupadas:	GSISP de Nível Médio: 7 GSISP de Nível Superior: 3		
Nº de servidores descentralizados pelo MP:	ATI	10 (7 DITEC/SA e 3 SMPE)	

1. OBJETIVOS DO PLANO DE TRABALHO

Formalizar as metas pactuadas entre o órgão central (STI/MP) do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação – SISIP, o órgão setorial, contemplando, inclusive, os seccionais a ele vinculados e sua Secretaria Executiva, as quais relacionam-se à alocação de Analistas de Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão nestes Órgãos. As metas estão dispostas em 3 grupos: projetos estratégicos dos Órgãos; princípios e objetivos da Estratégia de Governança Digital – EGD; e melhoria dos processos estruturantes de governança e gestão de TI.

2. GRUPO DE METAS – Projetos Estratégicos

Projeto	Responsável	Prazo
Integração do Participa.br com o Portal de Serviços	DITEC/SA	
<i>Marco 1</i> - Integrar, conceitualmente, o Participa.br como serviço de participação social, incluindo modelagem de narrativas e conteúdos para inclusão no Portal de Serviços Desenvolver "plugin" para o Portal de Serviços para acesso a API das trilhas de participação do Participa.br		Dez / 2016
<i>Marco 2</i> - Catalogar os dados abertos de participação social gerados pelo Participa.br Desenvolver "plugin" de visualização de dados abertos de participação social no Portal de Serviços Aprimorar "plugin" de trilhas de participação social para permitir a criação das trilhas pelo Portal de Serviços		Dez / 2016
Racionalização de Sistemas da Presidência	DITEC/SA	
<i>Marco 1</i> - Elaborar proposta dos sistemas a serem racionalizados ou descontinuados		Dez / 2016
<i>Marco 2</i> - Implantar a integração dos sistemas		Dez / 2017
Painéis Estratégicos da Secretaria de Administração (SA)	DITEC/SA	
<i>Marco 1</i> - Implantar o acompanhamento de novos indicadores no Painel da SA		Dez / 2016
<i>Marco 2</i> - Criar painéis de controle de efetividade dos serviços		Dez / 2017
Modernização da infraestrutura de rede da Presidência	DITEC/SA	
<i>Marco 1</i> - Criar o ambiente do Centro de Gerência de Rede		Dez / 2016
<i>Marco 2</i> - Implementar as funcionalidades do Centro de Gerência de Rede		Dez / 2017
Painéis de Monitoramento das ações estratégicas da SeGov	DITEC/SA	

<i>Marco 1 – Implantar o método de monitoramento das ações</i>		Dez / 2016
<i>Marco 2 – Aferir os indicadores</i>		Dez / 2017
Modernização do sistema de atendimento a demandas de parlamentares	DITEC/SA	
<i>Marco 1 – Transparência na execução orçamentária e financeira das emendas parlamentares</i>		Dez / 2017
Portal REDE-SIMPLES	SMPE	
<i>Marco 1 – Módulo "Licenciamento do Legado" e implantação no DF</i>		Dez/2016
<i>Marco 2 – Implantação do sistema de "Registro e Legalização de Empresas" nos demais Estados do país</i>		Dez/2017

3. GRUPO DE METAS – Estratégia de Governança Digital

Responsável: SEGOV

Pilar da EGD	Meta	Prazo
Acesso a Informação	Publicar Plano de Dados Abertos	Dez / 2016
Acesso a Informação	Implantar metodologia de gestão de Segurança da Informação e Comunicações (SIC), incluindo: plano de metas de SIC, Política de Segurança da Informação e Comunicações, Comitê de Segurança e Equipe de Tratamento de Incidente de Redes (ETIR)	Dez / 2016
Acesso a Informação	Manter atualizados os dados publicados no Portal de dados abertos (dados.gov.br), de acordo com a periodicidade estipulada no PDA	Dez / 2017
Acesso a Informação	Implementar, ao menos, 75% do Plano de Dados Abertos	Dez / 2017
Prestação de Serviços	Implantar processo administrativo eletrônico (SEI ou SADWeb + Protocolo Integrado + Barramento)	Dez / 2016
Prestação de Serviços	Cadastrar 100% dos serviços prestados à Sociedade no Portal de Serviços (www.servicos.gov.br)	Dez / 2016
Prestação de Serviços	100% de demandas de interoperação com a Controladoria-Geral da União (CGU) atendidas, em relação às demandas registradas do webservice da LAI	Dez / 2017
Prestação de Serviços	Identificar os processos de trabalho prioritários a serem mapeados e aprimorados por meio da Tecnologia da Informação	Dez / 2016
Prestação de Serviços	Implementar rotina de homologação de produtos de desenvolvimento de sistemas verificando a acessibilidade das entregas por validação automática	Dez / 2017
Prestação de Serviços	Ofertar 50% de serviços públicos digitais em relação ao número de serviços públicos que constarem no Portal de Serviços	Dez / 2017
Participação Social	Realizar consulta pública antes da publicação de 90% de normativos que têm impacto na sociedade	Dez / 2016
Participação Social	Utilizar redes sociais on-line como canal efetivo de interação com a sociedade (público-alvo)	Dez / 2017

4. GRUPOS DE METAS – PROCESSOS ESTRUTURANTES

Ação	Responsável	Prazo
Alinhar o PDTI à EGD	SEGOV	Jun / 2016
Mapear as necessidades de uso ou oferta de sistemas e/ou infraestrutura como serviço	SEGOV	Dez / 2016
Cumprir as etapas previstas no Plano de Disseminação do Uso IPv6	SEGOV	Dez / 2017

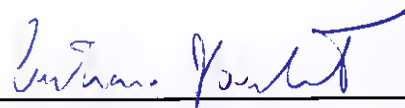
Termos:

1. A SEGOV se compromete a concentrar esforços e recursos de tecnologia da informação para o cumprimento das metas estabelecidas neste documento, inclusive das que estiverem sob responsabilidade de seu(s) vinculado(s).
2. A contrapartida da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI/MP) é a alocação de Analistas em Tecnologia da Informação - ATI e a manutenção das Gratificações Temporárias do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática - GSISP que estiverem ocupadas, nas unidades gestoras dos recursos de Tecnologia da Informação dos órgãos mencionados neste documento, no período compreendido entre a assinatura do presente Plano de Trabalho e 31 de dezembro de 2017.
3. Os ATI podem ser alocados em atividades conforme interesse do órgão ou entidade, não estando restritos à atuação específica para cumprimento das metas e projetos contidos neste Plano de Trabalho.
4. A STI/MP realizará avaliação anual do cumprimento das metas.
5. O número de ATI poderá ser alterado pela STI/MP a depender do resultado da avaliação do cumprimento das metas.
6. Havendo variação do número de ATI ou de ocupantes de GSISP, por qualquer motivo, poderá haver repactuação das metas por iniciativa dos Órgãos.

Data: 16/02/2016



Luiz Azevedo
Secretário Executivo da SEGOV



Cristiano Rocha Heckert
Secretário da STI/MP

